

JOSÉ ANTONIO VALENZUELA SALAS

ANALISTA ADMINISTRATIVO

OBJETIVO

Crecer profesionalmente en una empresa que requiera de talento humano multifunción con habilidades adaptativas y facilidad para aprender

APTITUDES

Búsqueda de mejora continua en procesos, procurando orden y transparencia, en el marco de un ambiente con trato humano.

CONOCIMIENTOS

- ✓ Admón. de RH
- ✓ Atención auditorías
- ✓ Contabilidad
- ✓ Control patrimonial
- ✓ Diagnósticos organizacionales
- ✓ Microsoft Office
- ✓ Normatividad de Obras y Adquisiciones Públicas
- ✓ Planeación
- ✓ Presupuestos

IDIOMAS

Ingles 70%
Francés 30%

EXPERIENCIA

ADMINISTRADOR • FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA, UABC • JUNIO 2019 – JUNIO 2020

Administración de los recursos humanos, financieros y materiales de la FCITEC mediante la gestión y control de los programas y plataformas institucionales. Elaboración y gestión de contratos por prestación de servicios profesionales y gestión de convenios de colaboración con entidades del sector público y privado. Revisión y adecuaciones al Manual de la Organización. Contratación de personal para las áreas de intendencia, auxiliares administrativos, secretarías y analistas. Evaluación de desempeño del personal contratado y de base. Atención y seguimiento a procesos de auditoría interna. Apoyo y seguimiento a procesos de acreditación de Programas Educativos. Elaboración de informes anuales de gestión y reportes financieros semestrales. Responsable de la Unidad Interna de Protección Civil. Elaboración de planes anuales de trabajo.

ANALISTA ADMINISTRATIVO • UABC • NOVIEMBRE 2016 – A LA FECHA (PERIODO DE COMISION, JUNIO 2019 – JUNIO 2020)

Administración de los recursos financieros y materiales del Departamento de Servicios Administrativos mediante la gestión y control de los programas y plataformas institucionales, eliminando el rezago administrativo. Cabe mencionar que de junio de 2010 a octubre de 2012 laboré como auxiliar de mantenimiento; y de noviembre de 2012 a septiembre de 2016 fui auxiliar administrativo, dentro de la misma UABC.

ADMINISTRADOR (PROPIETARIO) • CIBERPLAY • FEBRERO 2006 – OCTUBRE 2012

Responsable de llevar la contabilidad del negocio, así como toda la documentación legal del mismo gestionados ante el municipio, SAT, protección civil, entre otros. Mantener el stock en niveles óptimos. Manejo de personal. Elaboración y seguimiento de inventarios. Incremento de ventas anuales.



ANTONIO.VALENZUELA79@UABC.EDU.MX



664 309 3579

JOSÉ ANTONIO VALENZUELA SALAS

ANALISTA ADMINISTRATIVO

FORMACIÓN

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN • SEPTIEMBRE 2017 • UABC
Con énfasis en estrategia, productividad y competitividad

LIC. EN NEGOCIOS INTERNACIONALES • JUNIO 2015 • UABC

LIC. EN ECONOMÍA (TRUNCA 5TO SEMESTRE) • JUNIO 2007 • UABC

CERTIFICADOS, CURSOS Y TALLERES

CONSTANCIA DE CURSO “AVANZA SIN TRANZA” • NOVIEMBRE 2019
• LIBRES DE CORRUPCIÓN, A.C.

CERTIFICADO DE COMPETENCIA LABORA EN “USO DEL SISTEMA INTEGRAL DE INVERSIÓN PÚBLICA EN ENTIDADES EJECUTORAS” • ABRIL 2018 • GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA (CENCAFI)

TALLER “USO DEL SINVP EN ENTIDADES EJECUTORAS” • JULIO 2017
• GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA (CENCAFI)

CURSO “NORMATIVIDAD DE FONDOS” • JULIO 2017 • GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA (CENCAFI)

CURSO “LEY DE OBRA PÚBLICA” • JULIO 2017 • GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA (CENCAFI)

CURSO “CICLO DE LA INVERSIÓN” • JULIO 2017 • GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA (CENCAFI)

CURSO 5 “S” • ENERO 2011 • UABC

CURSO “CALIDAD EN EL SERVICIO” • JULIO 2010 • UABC

EXPERIENCIA EN LIDERAZGO

Fui colaborador del Plan de Desarrollo de la Unidad Académica de la Facultad de Ciencias de la Ingeniería y Tecnología, proponiendo, fondeando y dirigiendo un plan de obras para complementar la infraestructura existente de la Unidad.

